INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS N° 33063

PERÍODO 2025

DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	MOLINA PIÑA JOSE MANUEL
CÉDULA:	0103085148
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE REMIGIO CRESPO TORAL
DIGNIDAD QUE EJERCE:	VOCALES DE GAD PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
22/05/2026	INSTALACIONES GAD PARROQUIAL	18

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
Participación en el fortalecimiento de la gestión parroquial mediante el ejercicio de las funciones de legislación, fiscalización y acompañamiento a las acciones contempladas dentro del plan de trabajo presentado por la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial ante el Consejo Nacional Electoral. El cumplimiento del eje planteado se desarrolló desde el ámbito de las competencias asignadas al cargo de vocal, mediante la intervención en los procesos de toma de decisiones, seguimiento institucional y control de las actividades ejecutadas en beneficio de la población parroquial.	En cumplimiento de las responsabilidades establecidas para el cargo de vocal, se participó en las sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, aportando con criterios y observaciones durante el análisis de los diferentes temas tratados, así como en la aprobación de resoluciones necesarias para el adecuado funcionamiento institucional. Se efectuó el seguimiento a las actividades, programas y proyectos impulsados por la administración parroquial, verificando que las acciones desarrolladas mantengan concordancia con la planificación institucional y con las necesidades identificadas dentro de la parroquia. Además, se mantuvo una participación activa en reuniones de trabajo y espacios de diálogo con los diferentes sectores de la comunidad, permitiendo recopilar inquietudes ciudadanas y transmitirlas dentro de los espacios correspondientes, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión pública parroquial.	Se logró aportar al cumplimiento de los objetivos institucionales mediante la participación en los procesos legislativos y de fiscalización propios del cargo, contribuyendo en la generación de acuerdos y decisiones orientadas al desarrollo de la parroquia. El seguimiento realizado permitió fortalecer el control sobre las acciones emprendidas por la administración del Gobierno Parroquial, generando aportes y recomendaciones encaminadas a mejorar la atención de las necesidades ciudadanas y el cumplimiento de la planificación establecida. De igual manera, se promovió una gestión participativa mediante el acercamiento con la ciudadanía y la consideración de sus requerimientos dentro de los espacios de análisis y toma de decisiones institucionales.	Las acciones desarrolladas estuvieron enmarcadas en las atribuciones legales correspondientes al cargo de vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, considerando que su función principal se orienta a legislar, fiscalizar y participar en la gestión institucional. El cumplimiento de los objetivos planteados se ejecutó de acuerdo con las competencias del Gobierno Parroquial, la planificación aprobada y la disponibilidad de recursos institucionales, brindando acompañamiento y seguimiento a las acciones promovidas por la máxima autoridad parroquial.

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
De conformidad con la Constitución de la República del Ecuador y el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), corresponde a los vocales de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales ejercer funciones de legislación y fiscalización dentro del ámbito de sus competencias. Entre sus atribuciones se encuentra participar en las sesiones del órgano legislativo parroquial, intervenir en la elaboración y aprobación de resoluciones, analizar los asuntos sometidos a conocimiento del pleno, así como realizar acciones de vigilancia y seguimiento a la gestión desarrollada por la administración parroquial, garantizando que las actuaciones institucionales se orienten al cumplimiento de la planificación y al beneficio de la ciudadanía.	Durante el periodo de gestión se participó en las sesiones ordinarias y extraordinarias del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, interviniendo en el tratamiento de los diferentes temas de interés institucional y comunitario, aportando con criterios y propuestas dentro del marco de sus atribuciones. Se desarrollaron actividades relacionadas con la fiscalización y seguimiento de la gestión parroquial, mediante la revisión y análisis de las acciones ejecutadas por la administración, así como el acompañamiento a las actividades, proyectos y procesos impulsados por la institución. Además, se mantuvo comunicación permanente con los habitantes de la parroquia, permitiendo conocer sus necesidades, sugerencias e inquietudes, mismas que fueron consideradas como parte del ejercicio de representación ciudadana y participación dentro del Gobierno Parroquial.	Se fortaleció la gestión legislativa del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial mediante la participación activa en las sesiones y en la toma de decisiones institucionales, contribuyendo con análisis y aportes para la aprobación de acciones orientadas al desarrollo parroquial. En el ámbito de fiscalización, se realizó seguimiento a las actividades desarrolladas por la administración parroquial, promoviendo la transparencia, el cumplimiento de los procesos institucionales y la adecuada atención de los requerimientos ciudadanos. Asimismo, se logró mantener un canal de comunicación con la comunidad, permitiendo que las necesidades identificadas sean consideradas dentro de los espacios de planificación y gestión del Gobierno Parroquial.	Las acciones ejecutadas corresponden al ámbito de las competencias establecidas para los vocales de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales, cuyo rol principal se centra en la legislación, fiscalización y participación dentro del órgano colegiado. El cumplimiento de estas funciones se desarrolló en coordinación con la administración parroquial y conforme a la planificación institucional vigente, considerando las competencias, recursos disponibles y procedimientos establecidos para la gestión pública parroquial.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	NO	S/N

PROPUESTAS	RESULTADOS
Dentro del ejercicio de las funciones como vocal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, se propuso fortalecer los procesos de legislación mediante la participación activa en las sesiones del órgano legislativo parroquial, aportando con criterios y observaciones para el análisis de temas institucionales, aprobación de resoluciones y toma de decisiones orientadas al cumplimiento de los objetivos del Gobierno Parroquial. Asimismo, se planteó continuar brindando acompañamiento a las iniciativas y gestiones impulsadas por la máxima autoridad parroquial, procurando que las acciones desarrolladas se encuentren alineadas con la planificación institucional y respondan a las necesidades prioritarias de la población.	Se contribuyó al fortalecimiento del proceso legislativo institucional mediante la participación en las sesiones y análisis de los diferentes temas tratados por el Gobierno Parroquial, permitiendo generar aportes para la adopción de decisiones en beneficio de la comunidad. Además, se apoyó el cumplimiento de las acciones contempladas dentro de la planificación institucional, mediante la coordinación y participación en los espacios de trabajo correspondientes al ámbito de sus competencias como vocal.
Como parte del ejercicio de fiscalización y representación ciudadana, se propuso mantener un seguimiento permanente a las actividades, proyectos y procesos ejecutados por el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial, con la finalidad de aportar al fortalecimiento de la transparencia institucional y verificar que las acciones desarrolladas respondan a los objetivos establecidos en la planificación parroquial. De igual manera, se planteó fortalecer los espacios de comunicación con la ciudadanía, promoviendo la recepción de inquietudes, sugerencias y necesidades comunitarias para que estas puedan ser consideradas dentro de los procesos de análisis y gestión institucional.	Se efectuó el acompañamiento y seguimiento a las actividades desarrolladas por la administración parroquial, generando observaciones y aportes dentro del marco de las atribuciones de fiscalización correspondientes al cargo de vocal. También se fortaleció el vínculo entre la ciudadanía y el Gobierno Parroquial mediante la atención de requerimientos comunitarios y la participación en espacios de diálogo, contribuyendo a una gestión institucional más participativa y cercana a la población

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	NO	NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	NO APLICA
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD

En el marco del cumplimiento de las obligaciones de transparencia, participación ciudadana y control social establecidas para las instituciones públicas, se formó parte del proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al periodo de gestión, desarrollado de manera articulada con la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial. Como vocal del Gobierno Parroquial se participó en este proceso mediante el acompañamiento a la exposición de las acciones ejecutadas por la institución, dando a conocer a la ciudadanía el trabajo realizado desde el ámbito de sus competencias, principalmente en lo relacionado con las actividades de legislación, fiscalización y participación en las decisiones adoptadas dentro del órgano legislativo parroquial. Durante la jornada de rendición de cuentas se contribuyó al diálogo directo con los habitantes de la parroquia, receptando sus consultas, observaciones y recomendaciones, permitiendo generar un espacio de comunicación entre la ciudadanía y sus representantes. Además, se brindó información respecto al cumplimiento de las actividades desarrolladas en conjunto con la administración parroquial y el seguimiento realizado a los programas, proyectos y gestiones impulsadas por la institución. El proceso permitió fortalecer los mecanismos de participación ciudadana y reafirmar el compromiso de ejercer una gestión responsable, transparente y orientada al cumplimiento de las necesidades colectivas de la parroquia, dentro del marco de las atribuciones legales asignadas al cargo de vocal. 1. INTRODUCCIÓN El proceso de rendición de cuentas constituye un mecanismo fundamental para fortalecer la democracia participativa y la transparencia en la gestión pública. En cumplimiento de este compromiso, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Remigio Crespo Toral presenta el informe correspondiente al período 2025, con el propósito de informar a la ciudadanía sobre las acciones ejecutadas, los recursos utilizados y los resultados alcanzados en los distintos ámbitos de desarrollo parroquial. Este ejercicio permite que las autoridades respondan a las decisiones adoptadas durante el año anterior, enmarcadas en las necesidades y prioridades planteadas por la comunidad a través de espacios de participación como la Asamblea Ciudadana, donde se definieron líneas estratégicas en lo social, cultural, económico, ambiental e infraestructura. La rendición de cuentas promueve una relación directa entre la institución y la ciudadanía, fortalecida mediante equipos de trabajo mixtos conformados por representantes institucionales y ciudadanos. Estos espacios colaborativos permiten evaluar de forma conjunta el cumplimiento de los compromisos asumidos, fomentar la corresponsabilidad social y consolidar una gestión pública eficiente, participativa y orientada al bien común. 2. OBJETIVOS 2.1 OBJETIVO GENERAL Presentar el informe de rendición de cuentas correspondiente al año 2025, como un ejercicio de transparencia y participación ciudadana, que permita evaluar de manera abierta los procesos ejecutados por el GAD Parroquial de Remigio Crespo Toral en beneficio del desarrollo integral de la parroquia 2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS • Socializar de manera clara y accesible la información relacionada con la planificación, ejecución y resultados de los proyectos y actividades desarrolladas en el año 2025. • Promover el diálogo y la participación activa de la ciudadanía en la evaluación de la gestión institucional, respondiendo a sus consultas, observaciones y propuestas presentadas en los espacios de participación. • Fortalecer los mecanismos de control social, generando espacios de deliberación democrática que contribuyan a la mejora continua de la gestión pública parroquial y al ejercicio corresponsable del poder ciudadano. 3. DESARROLLO DE CONTENIDO 3.1 INFORMACION FINANCIERA: Detalle del presupuesto interinstitucional: PROYECTOS Codificado Comprometido Pagado Saldo por comprometer Proyecto 1 PROTECCIÓN DE LAS ÁREAS NATURALES, FUENTES HÍDRICAS Y PROGRAMAS DE FORESTACIÓN Y REFORESTACIÓN $ 850.00 $ - $ - $ 850.00 Proyecto 2 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS $ 600.00 $ - $ - $ 600.00 Proyecto 3 DISEÑO Y EJECUCIÓN DE UN SISTEMA ARTICULADO DE ESPACIOS VERDES Y RECREACIONALES $ 2,500.00 $ 2,500.00 $ 2,483.77 $ - Proyecto 4 MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA COMUNITARIA, CEMENTERIO, PARQUE CENTRAL $ 19,075.00 $ 17,983.91 $ 17,983.91 $ 1,091.09 Proyecto 5 RESCATE CULTURAL "FIESTAS DE PARROQUIALIZACIÓN Y CARNAVAL" $ 25,800.00 $ 25,640.00 $ 25,603.15 $ 160.00 Proyecto 6 CURSO DE ARTES $ 650.00 $ - $ - $ - Proyecto 7 COMPETENCIAS ANUALES DE CICLISMO DE MONTAÑA (DEPORTIVO) $ 5,566.94 $ 5,039.86 $ 5,037.76 $ 527.08 Proyecto 8 PROYECTO COLONIAS VACACIONALES Y EVENTOS DEPORTIVOS VARIOS $ 1,850.00 $ 1,849.40 $ 1,849.40 $ 0.60 Proyecto 9 ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON CAPACIDADES ESPECIALES $ 19,270.00 $ 19,206.34 $ 19,166.90 $ 63.66 Proyecto 10 SEGURIDAD COMUNITARIA $ 3,700.00 $ 2,210.00 $ 2,179.75 $ 1,490.00 Proyecto 11 CENTRO DE APRENDIZAJE ACTIVO PRODUCTIVO SUSTENTABLE DEL VIVERO PARROQUIAL $ 22,520.00 $ 17,792.92 $ 17,697.09 $ 4,727.08 Proyecto 12 CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA VIAL Y COMPLEMENTARIA $ 27,854.08 $ 24,595.00 $ 24,421.75 $ 3,259.08 Proyecto 13 FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL GAD PARROQUIAL $ 12,000.00 $ 11,766.66 $ 11,666.66 $ 233.34 Proyecto 14 CONSTRUCCIÓN DE LA TERCERA ETAPA DEL PARQUE LEY 047 Y APORTE GAD PARROQUIAL $ 75,727.98 $ - $ - $ 75,727.98 Proyecto 15 FORESTACIÓN Y REFORESTACIÓN LEY 047 DEL 30% $ 19,218.81 $ 19,140.50 $ 18,926.47 $ 78.31 Sistema Presupuesto Planificado Presupuesto Invertido FÍSICO AMBIENTAL $ 3,950.00 $ 2,483.77 SOCIAL Y CULTURAL $ 53,136.94 $ 51,657.21 PRODUCCIÓN $ 53,738.81 $ 48,290.22 ASENTAMIENTOS HUMANOS $ 94,802.98 $ 17,983.91 MOVILIDAD Y CONECTIVIDAD $ 27,854.08 $ 24,421.75 SEGURIDAD $ 3,700.00 $ 2,179.75 GASTO CORRIENTE $ 90,011.33 $ 83,665.78 3.2 PRESUPUESTO PARTICIPATIVO: Partida Denominación Nombre del proyecto Asignación Inversión Lugar de inversión 75.01.05 OBRAS PUBLICAS DE TRANSPORTE Y VÍAS EJECUCIÓN DE TRABAJOS DE LASTRADO EN VÍAS RURALES DE LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL, EN UNA LONGITUD DE 2 KM $11.080,34 $9.900,00 - Gulag Grande - Gualag Centro - Zhazhan - Zhullin - Yuyaute - Zhiquil 3.3 GASTOS CORRIENTES No. Gastos Corrientes 1 Gastos En Personal (Sueldos Personal Administrativo, Decimos, Fondos De Reserva, Subrogaciones Suplentes, Aporte Patronal Y Personal) $71,489.96 2 Bienes Y Servicios De Consumo (Energía, Telecomunicaciones, Mat. Aseo Y Oficina, Tintas, Impresiones Y Transporte) $8,809.06 3 Otros Gastos Corrientes (Seguros, Tasas Y Comisiones Bancarias) $2,962.31 4 Transferencias Y Donaciones Corrientes (Transferencial al Sector Publico, Entidades Descentralizadas y Autónomas) $6,750.00 3.4 NECESIDADES DE CONTRATACIÓN No. Título de contratación Valor 1 PROYECTO DE REMODELACIÓN DE ESTRUCTURAS DEL VIVERO DEL GAD PARROQUIAL DE REMIGIO CRESPO TORAL $ 2,999.94 2 SERVICIO DE ELABORACIÓN DE INFORMES DE PRODUCCIÓN, AUDITORÍA MINERA Y LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO DE LA MINA GUARCURINA (CÓDIGO 1000916), CORRESPONDIENTE AL PRIMER Y SEGUNDO SEMESTRE DE 2025 (DEL 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO Y DEL 1 DE JULIO AL 31 DE DICIEMBRE); RENOVACIÓN DEL TÍTULO MINERO DE LIBRE APROVECHAMIENTO, INCLUYENDO SOCIALIZACIONES, INSPECCIONES Y VISITAS TÉCNICAS. $ 1,000.00 3 RENOVACIÓN DE HOSTING, DOMINIO, MANTENIMIENTO DEL SITIO WEB INSTITUCIONAL $ 250.00 4 SERVICIO COMIDA COMUNITARIA Y BANQUETE $ 3,800.00 5 SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTO ARTESANAL, CULTURAL Y ARTISTICO PARA LAS FESTIVIDADES POR LOS 85 AÑOS DE ANIVERSARIO DE PARROQUIALIZACIÓN DE LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL $ 6,500.00 6 ADQUISICIÓN DE 336 KITS DE ALIMENTOS BÁSICOS NO PERECIBLES PARA USUARIOS PERTENECIENTES A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DE LOS PROYECTOS SOCIALES DEL AÑO 2025 EJECUTADOS POR EL GAD PARROQUIAL DE REMIGIO CRESPO TORAL $ 5,916.96 7 CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE PARA GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA COMO ADULTOS MAYORES, PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y FAMILIAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD PARA LOS MESES DE FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO Y JULIO. $ 2,520.00 8 CONTRATACIÓN PARA LA RENOVACIÓN DEL SISTEMA CONTABLE GUBERNAMENTAL NAPTILUS PARA EL AÑO 2025 $ 280.00 9 SERVICIO DE CONTRATACIÓN DE ARTISTAS, INSUMOS Y CARRO ALEGÓRICO PARA LAS FIESTAS DE CARNAVAL DE LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL 2025 $ 2,500.00 10 CONTRATACIÓN DE MAQUINARIA PESADA PARA LA EJECUCIÓN DE TRABAJOS DE LIMPIEZA DE CUNETAS, MOVIMIENTO DE TIERRAS Y CARGADO DE MATERIAL EN LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL $ 7,000.00 11 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VOLQUETA PARA TRANSPORTE Y DESALOJO DE MATERIAL EN LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL $ 5,000.00 12 EJECUCIÓN DE OBRAS DE MEJORAMIENTO DE ESPACIOS DEL CEMENTERIO PARROQUIAL DE REMIGIO CRESPO TORAL $ 5,841.59 13 CONTRATACIÓN DE OPERADOR DE MONITOREO DE CÁMARAS DE SEGURIDAD PARA EL AÑO 2025 $ 2,490.00 14 CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA EL AÑO 2025 DE JARDINERÍA Y MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES EN LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL $ 2,500.00 15 CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DEL EVENTO CONMEMORATIVO POR EL DÍA DE LA MADRE 2025 EN LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL $ 909.13 16 CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL NIÑO 2025 EN LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL $ 707.85 17 PLANIFICACIÓN Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA PARTICIPACIÓN DE LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL EN LAS FIESTAS DE CANTONIZACIÓN DE GUALACEO 2025 $ 1,500.00 18 ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS, AMBIENTALES Y DE BIENESTAR ANIMAL EN LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL $ 3,516.75 19 ADQUISICIÓN DE PLÁNTULAS FORESTALES Y NATIVAS PARA REFORESTACIÓN $ 9,370.00 20 IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA, PLANTAS E INSUMOS PARA LA RESTAURACIÓN ECOLÓGICA $ 7,210.50 21 ADQUISICIÓN DE UNIFORMES DEPORTIVOS PARA LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS DEL GAD PARROQUIAL DE REMIGIO CRESPO TORAL EN EL CAMPEONATO INTERPARROQUIAL $ 799.86 22 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE (1 BUS) PARA EL TRASLADO DE TODOS LOS REPRESENTANTES DEL CAMPEONATO INTERPARROQUIAL “GUALA GAD’S” EN TODAS LAS FECHAS PROGRAMADAS. $ 700.00 23 EJECUCIÓN DE TRABAJOS DE LASTRADO EN VÍAS RURALES DE LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL, EN UNA LONGITUD DE 2 KM $ 9,900.00 24 RENOVACIÓN DE SISTEMA DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA NAPTILUS AÑO 2026 PARA EL GAD PARROQUIAL DE REMIGIO CRESPO TORAL $ 60.00 25 CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LOGÍSTICA PARA EVENTO NAVIDEÑO 2025 DE LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL $ 1,340.00 26 DISEÑO, IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL COMUNICACIONAL PARA EL EVENTO NAVIDEÑO DE REMIGIO CRESPO TORAL 2025. $ 313.90 27 SERVICIO DE ALIMENTOS, REFRIGERIOS E INSUMOS PARA EL PROGRAMA NAVIDEÑO 2025 DEL GAD PARROQUIAL DE REMIGIO CRESPO TORAL $ 1,389.00 28 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE (2 BUSETAS) PARA EL TRASLADO DE ADULTOS MAYORES A EVENTO NAVIDEÑO EN LA IGLESIA DE LA DIVINA MISERICORDIA $ 100.00 29 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LA ORGANIZACIÓN E INAUGURACIÓN DEL I CAMPEONATO VACACIONAL DE INDOR RCT 2025, REALIZACIÓN DE LA 3ERA FERIA ARTESANAL, GASTRONÓMICA Y PRODUCTIVA, Y SUMINISTRO DE ARTÍCULOS VARIOS PARA EL DESARROLLO DE LA FERIA Y EL CAMPEONATO EN LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL $ 4,030.00 30 ADQUISICIÓN DE INSUMOS DIDÁCTICOS PARA LAS COLONIAS VACACIONALES 2025 $ 250.00 31 EJECUCIÓN DE TRABAJOS DE MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE ÁREAS VERDES DEL CEMENTERIO PARROQUIAL DE REMIGIO CRESPO TORAL $ 1,500.00 32 DOTACIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA PROYECTOS COMUNITARIOS EN VARIOS SECTORES DE LA PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL $ 6,866.72 32 DISTRIBUCIÓN DE INSUMOS ALIMENTICIOS POR JORNADA - COLONIAS VACACIONALES 2025 $ 499.40 33 ALQUILER DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA EL EVENTO DE COLONIAS VACACIONALES 2025 $ 500.00 34 ADQUISICIÓN DE UNIFORMES E IMPLEMENTOS PARA LOS PARTICIPANTES DE LA COLONIA VACACIONAL 2025 $ 768.00 3.5 DEMANDAS CIUDADANAS: SEGUIMIENTO - MONITOREO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2025 DEL GAD PARROQUIAL REMIGIO CRESPO TORAL PROVINCIA AZUAY CANTÓN GUALACEO PARROQUIA REMIGIO CRESPO TORAL AUTORIDAD SR. ROBINSON OSWALDO FERNANDEZ FERNANDEZ PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL SUGERENCIAS CIUDADANAS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD PARROQUIAL REMIGIO CRESPO TORAL AÑO 2025 AMBITO ESTRATEGIA PREGUNTAS RESPUESTAS SOCIAL SECTOR VULNERABLE Con cuantos kits se benefician los adultos mayores de la Parroquia Los beneficiarios fueron 84 adultos mayores de la parroquia, quienes fueron seleccionados en base a sus necesidades y situación de vulnerabilidad. Los kits de alimentos fueron entregados de manera bimensual, es decir, cada dos meses durante el año. Adicionalmente, en el mes de diciembre, con motivo de la Navidad, se realizó una entrega extra de kits alimenticios para beneficiar nuevamente a los usuarios. SALUD Se apoyo con fondos para la salud si / no y con cuanto No, el GAD Parroquial no destinó recursos económicos directos para temas de salud o para el Centro de Salud de la parroquia, debido a que esta competencia no corresponde al GAD Parroquial. Sin embargo, se ha brindado apoyo al Centro de Salud en temas de movilización cuando el personal de la institución lo ha requerido, así como en distintas necesidades y gestiones solicitadas en beneficio de la comunidad. VIALIDAD Y CONECTIVIDAD MANTENIMIENTO VIAL Cuanto de presupuesto se ha invertido en el año 2025 en todas las vías de la parroquia y comunidades Durante el año 2025 se ha venido trabajando en el mantenimiento de las vías de la parroquia y sus comunidades. Para ello, se realizó una contratación mediante ínfima cuantía por un valor de USD 9.900,00, en el marco de un convenio de concurrencia suscrito entre el GAD Parroquial y la Prefectura del Azuay para mantenimiento vial, permitiendo intervenir aproximadamente 2 kilómetros de vías. Adicionalmente, durante todo el año se ha dado mantenimiento continuo a las vías mediante la retroexcavadora y volqueta contratadas por el GAD Parroquial. Con esta maquinaria se ha podido realizar el acarreo de lastre proveniente de la mina, el tendido de material de fresado proveniente de la planta de asfaltos para trabajos de bacheo, así como labores de limpieza de cunetas en diferentes sectores de la parroquia. De igual manera, se ha gestionado apoyo tanto al GAD Municipal como a la Prefectura del Azuay, instituciones que han colaborado con maquinaria como motoniveladora, rodillo y volquetas para la ejecución de mingas y trabajos de mantenimiento vial en beneficio de las comunidades de la parroquia.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
SUGERENCIAS CIUDADANAS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD PARROQUIAL REMIGIO CRESPO TORAL AÑO 2025 AMBITO ESTRATEGIA PREGUNTAS RESPUESTAS SOCIAL SECTOR VULNERABLE Con cuantos kits se benefician los adultos mayores de la Parroquia Los beneficiarios fueron 84 adultos mayores de la parroquia, quienes fueron seleccionados en base a sus necesidades y situación de vulnerabilidad. Los kits de alimentos fueron entregados de manera bimensual, es decir, cada dos meses durante el año. Adicionalmente, en el mes de diciembre, con motivo de la Navidad, se realizó una entrega extra de kits alimenticios para beneficiar nuevamente a los usuarios. SALUD Se apoyo con fondos para la salud si / no y con cuanto No, el GAD Parroquial no destinó recursos económicos directos para temas de salud o para el Centro de Salud de la parroquia, debido a que esta competencia no corresponde al GAD Parroquial. Sin embargo, se ha brindado apoyo al Centro de Salud en temas de movilización cuando el personal de la institución lo ha requerido, así como en distintas necesidades y gestiones solicitadas en beneficio de la comunidad. VIALIDAD Y CONECTIVIDAD MANTENIMIENTO VIAL Cuanto de presupuesto se ha invertido en el año 2025 en todas las vías de la parroquia y comunidades Durante el año 2025 se ha venido trabajando en el mantenimiento de las vías de la parroquia y sus comunidades. Para ello, se realizó una contratación mediante ínfima cuantía por un valor de USD 9,900,00, en el marco de un convenio de concurrencia suscrito entre el GAD Parroquial y la Prefectura del Azuay para mantenimiento vial, permitiendo intervenir aproximadamente 2 kilómetros de vías. Adicionalmente, durante todo el año se ha dado mantenimiento continuo a las vías mediante la retroexcavadora y volqueta contratadas por el GAD Parroquial. Con esta maquinaria se ha podido realizar el acarreo de lastre proveniente de la mina, el tendido de material de fresado proveniente de la planta de asfaltos para trabajos de bacheo, así como labores de limpieza de cunetas en diferentes sectores de la parroquia. De igual manera, se ha gestionado apoyo tanto al GAD Municipal como a la Prefectura del Azuay, instituciones que han colaborado con maquinaria como motoniveladora, rodillo y volquetas para la ejecución de mingas y trabajos de mantenimiento vial en beneficio de las comunidades de la parroquia.